



Subseção
SANTO AMARO

ATA DE REUNIÃO DAS COMISSÕES DA OAB/SP SUBSEÇÃO SANTO AMARO 24/02/2011

Ata da reunião das comissões da OAB subseção Santo Amaro, presidida pelo Presidente da 102ª subseção de Santo Amaro, Dr. Claudio Schefer e pelo coordenador geral das comissões e tesoureiro Dr. Alexandre Fanti Correia, com a presença dos coordenadores e membros das respectivas comissões, conforme lista de presença assinada, ocorrida no dia 24/02/2011.

Convidados os demais diretores da Subseção a compor e presidir os trabalhos, Dra. Lisandra Cristiane Gonçalves, Diretora Secretária Geral, Dr. Kenji Takahashi, Diretor do SGQ e Assessor da Presidência e a Dra. Cristiane Mota para secretariar os trabalhos.

Inicialmente foi apresentado o novo site da OAB de Santo Amaro, bem como apresentado ferramentas de como manusear o respectivo site, sendo que ao novo site foi designado o seguinte endereço: www.oab-stoamaro.com.br.

Para manuseio e inserção das informações no respectivo site, os coordenadores receberão uma senha, no qual para inserção de informações deverão acessar o seguinte endereço: www.oab-stoamaro.com.br/manager Poderão tirar dúvidas no site www.idesk.com.br ou no email: idesk@idesk.com.br. Os telefones para informações e esclarecimentos são: 5668 6548 e 5666 5186.

Após debates dos presentes, foi estabelecido que a senha para manuseio do respectivo site ficará a cargo do coordenador de cada comissão, no intuito de evitar contratempos, onde os membros poderão apresentar artigos aos seus coordenadores para discutir a pertinência ou não do material a ser publicado.

A finalidade dos artigos são estudos científicos para aprimorar e informar os advogados sobre assuntos relevantes e importantes ao dia-a-dia do advogado.

Os coordenados e membros deverão observar as implicações dos seus escritos, bem com as responsabilidades de tornar público os seus trabalhos, observando que a finalidade fundamental de tudo que vier a ser publicado, deve ter o intuito de ajudar os colegas e a sociedade, na busca incessante de uma sociedade melhor.

Aspectos relevantes discutidos e apresentados:

- Reforma da casa;
- Apresentação do novo site da OAB Santo Amaro, bem como as ferramentas de utilização do respectivo site;
- Implantação do posto fiscal (a iniciar-se após o carnaval);
- Apresentação do Regimento interno do Conselho Seccional da OAB/SP;



- Os dirigentes da OAB subseção de Santo Amaro estão em tratativas para tentar trazer para a casa a implantação de um posto do INSS (Instituto Nacional da Seguridade Social);

Após os debates sobre os temas acima trazidos e explicitados pelo Presidente Dr. Claudio Schefer, o Dr. Alexandre Fanti realizou a apresentação de slides, contendo resumidamente os itens abaixo, retirando cada coordenador um CD com o conteúdo divulgado, para que o trabalho de sua respectiva comissão seja alcançado.

Balanco dos trabalhos realizados em 2010, sendo eles:

- Jornal OAB/Santo Amaro (pendente)
- Fóruns de debates;
- Banco de petições (realizado em 2010) com intuito de facilitar o trabalho dos advogados, sobretudo, aos que estão iniciando na profissão;
- Agenda cultural
- Núcleo de novos Palestrantes (pendente)

Projetos para o ano de 2011:

- Posto da Receita Federal;
- Jornal da OAB/Santo Amaro;
- Núcleo de novos palestrantes;
- Criação de comissões temporárias;
- Organização de eventos comunitários;
- Aproximação das Universidades e estudantes na subseção;
- Aperfeiçoar o site da OAB subseção Santo Amaro.

Por último, foram apresentadas algumas das funções das comissões:

Proporcionar os estudos das matérias atinentes a cada comissão e sua respectiva área de atuação, auxiliar o Presidente e diretoria, respondendo pelos temas que lhe são atribuídos;

- Integração entre advogados;
- As comissões poderão criar um regimento interno;
- Os coordenadores deverão se responsabilizar pelo evento organizado, palestras cursos, fóruns e debates;
- Desenvolver atividades complementares.

Funções dos Coordenadores:

- Representar a comissão;
- Zelar pelo cumprimento dos objetivos;
- indicar membros para receber nomeação, receber indicação da diretoria e recepcionar o membro indicado em sua comissão;
- Realizar reuniões periódicas;
- Atender o Presidente.

Funções dos Membros:

- Auxiliar o coordenador;
- Comparecer em reuniões;
- Auxiliar nos trabalhos realizados;



Subseção
SANTO AMARO

Funções da Coordenação Geral das Comissões

- Auxiliar e orientar os trabalhos da comissão;
- Avaliar o pedido de exclusão de algum membro;
- Avaliar as indicações, etc.

Após a apresentação dos slides, os presentes realizaram perguntas sobre os temas, que foram respondidas pelos diretores da subseção, que ao final não havendo nenhum outro assunto a ser discutido, encerrou a reunião o Dr. Claudio Schefer, agradecendo a presença de todos, informando que a próxima reunião será agendada para o mês de abril.